

### Vnitřní řád školní družiny

1. Školní družinu navštěvují žáci 1. – 4. ročníku ZŠ na základě písemné přihlášky. Žáci 5. ročníku budou přijati v případě volné kapacity.
2. Rozdělení žáků do jednotlivých oddělení provádí vedoucí vychovatelka po dohodě s ostatními vychovatelkami s přihlédnutím k věku a potřebám dětí.
3. Žáci odcházejí do ŠD po ukončení vyučování v doprovodu vyučujícího poslední vyučovací hodiny. Při předávání žáků informuje vyučující vychovatelku o důležitých skutečnostech (chybějící žáci, zdravotní problémy, vzkazy od rodičů, dřívější odchody, náznaky problémů ve vztazích mezi spolužáky ...).
4. Po příchodu do školní družiny si žáci uloží své věci na vyhrazená místa, vychovatelka je seznámí s programem dne.
5. Žáci při pobytu ve školní družině nesmí opustit její prostor. Pouze se souhlasem vychovatelky mohou přejít do jiného oddělení ŠD na zájmové činnosti. Po dohodě s rodiči mohou také ve stanovený den a hodinu odcházet s povolením vychovatelky do výuky ZUŠ, do zájmových aktivit (kroužků) v budově školy.
6. Na oběd odcházejí žáci v doprovodu vychovatelky, která jim pomáhá při odběru jídla, dbá na úroveň stolování a chování. Do družiny se opět vracejí všichni organizovaně.
7. Školní družina pro své aktivity využívá tři herny, informační centrum, tělocvičnu a hřiště v areálu školy. Činnosti se řídí Vzdělávacím programem ŠD s důrazem na bezpečnost žáků.
8. Žáci, kteří mají dopoledne „dělenou hodinu“, jsou s vychovatelkou, k činnostem využívají veškeré zařízení ŠD. Vychovatelka odvádí i přivádí žáky do kmenové třídy.
9. Vychovatelky dbají na uložení oděvů a bot v šatnách, předcházejí případnému zcizení.
10. U určených autobusových spojů doprovází žáky 1. třídy po dobu měsíce září na zastávku autobusu vychovatelka nebo jiná určená osoba a zajišťuje bezpečnost při nastupování do autobusu.
11. Při veškeré činnosti dbají vychovatelky na dodržování bezpečnostních předpisů, vedou žáky k ukázněnému a slušnému chování a k šetrnému zacházení s vybavením ŠD. Zvýšenou pozornost věnují vztahům mezi žáky, včetně zneužití mobilních telefonů (fotografování, natáčení) i dalších médií. Po dobu trvání zájmových vzdělávacích činností mají žáci vypnuté mobilní telefony.
12. Při zaměstnání žáků mimo ŠD kontrolují vychovatelky předem bezpečnost využívaného prostoru a vybavení. Stanoví pravidla chování a upozorní na možná nebezpečí. Vnímají případnou přítomnost cizích lidí a zvířat. Mají neustálý přehled o pohybu i počtu svěřených žáků.
13. Při úrazu žáka zajišťují vychovatelky nezbytnou první pomoc, případně přivolají lékařskou pomoc nebo zajistí dopravu postiženého k lékaři. Neprodleně pak informují o této skutečnosti rodiče zraněného žáka a vedení školy. Vychovatelky spolupracují na vyplnění úrazové dokumentace.
14. Žáci odcházejí ze ŠD sami, nebo v doprovodu určené osoby v době, která je uvedena na zápisním lístku. V případě jakékoliv změny je nutná včasná písemná informace rodičů.
15. Pokud dojde při odchodu žáka k problému (například opožděný odchod), vychovatelka informuje rodiče a vyčká jejich příchodu, nebo postupuje dohodnutým způsobem.
16. Žák může být ze ŠD odhlášen po ústním nebo písemném sdělení rodiče.
17. Ředitelka může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo významným způsobem porušuje kázeň, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů.
18. Na začátku školního roku vychovatelky seznámí všechny žáky s Řádem ŠD a pravidly chování. Poučení zapíší do Přehledu výchovně vzdělávací práce. Řád školní družiny vyvěsí ve ŠD, na webové stránky a dohodnou způsob informování rodičů.

V Raduni dne 1. 9. 2021

Hana Kratochvílová  
vedoucí vychovatelka ŠD

Mgr. Dita Dragonová  
ředitelka školy